

## CONTRACT PRESTARI SERVICII

### Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, HGR nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

### 1. Părțile contractante:

**DIRECȚIA DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE A SECTORULUI 5** cu sediul în București, str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5, telefon 031.96.99, cod unic de înregistrare 38320436, cont IBAN ....., deschis la Trezoreria Sectorului 5, reprezentat prin **Director General** – ....., în calitate de **beneficiar**, pe de o parte și ....., cu sediu social în ....., tel.: ....., e-mail: ....., nr. de înregistrare O.N.R.C.: ....., CUI ....., atribut fiscal ....., cont: ....., deschis la ....., reprezentată prin ..... având funcția ....., în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definitii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, g. revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă.
- h.** Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- i. zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să execute următoarele servicii de mentenanță, suport și asistență tehnică pentru aplicațiile software implementate și utilizate de Direcția de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 – sistemul integrat Avansis, aplicații menționate în Anexa nr.1 la prezentul contract.

## 5. Prețul contractului

5.1. Prețul contractului este de ..... lei, respectiv ..... lei/ lună fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei.

5.2. Prețul este ferm și nu poate fi ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

## 6. Durata de executare a contractului

6.1. Prezentul contract își produce efectele de la data semnării contractului de către ambele părți, respectiv de la data de 01.05.2024 și până la data de 31.12.2024, cu posibilitatea prelungirii cu 4 luni.

## 7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe la data 01.05.2023.

## 8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică și propunerea financiară
- b) caiet de sarcini
- c) factura fiscală
- d) acte adiționale dacă există
- e) rapoarte de activitate lunare.

## 9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii - servicii de mentenanță și suport tehnic pentru programele/aplicațiile software menționate în Anexa nr. 1, în toate sediile acestuia, respectiv :

- Str. Mihail Sebastian nr.23,
- Piața Națiunile Unite nr. 3-5
- Calea 13 Septembrie nr.108-112
- P-ta Mihail Kogalniceanu nr.8

9.2. Se vor avea în vedere următoarele criterii de performanță:

- viteza de regăsire a informațiilor;
- structurarea și relevanța informației prezentate;
- securitatea datelor.

9.3 Serviciile integrate de mentenanță și suport tehnic trebuie să acopere următoarele:

- Mentenanța programelor/aplicațiilor/modulelor software;
- Suport tehnic permanent, în zilele lucrătoare, între orele 8.30 – 16.30;
- Diagnosticarea evenimentelor apărute în funcționarea programelor/aplicațiilor/modulelor software;
- Intervenția pentru remedierea disfuncționalităților apărute;
- Implementarea unor adaptări/modificări ale aplicației compatibile cu aplicația software actuală;
- Furnizarea unor rapoarte/statistici care nu sunt în mod uzual furnizate de sistem și sunt necesare autorității contractante.

Serviciile de mentenanță și suport tehnic se vor efectua păstrând sistemul disponibil în parametri normali de funcționare. Prestatorul trebuie să efectueze toate operațiunile necesare pentru asigurarea continuității serviciilor în parametri normali de funcționare (salvări de date/configurații, arhivare, reconfigurarea sistemului, servicii de migrare etc).

Serviciile de mentenanță și suport tehnic vor avea două componente:

- Mentenanță preventivă și suport tehnic: mentenanța preventivă va fi realizată pentru toate aplicațiile software, astfel încât să se asigure că performanțele sistemului respectă cerințele de fiabilitate și disponibilitate;
- Mentenanță corectivă în vederea implementării solicitărilor transmise de DITL Sector 5 pe parcursul derulării contractului.

#### 9.4. Prestatorul este obligat sa asigure urmatoarele

- să fie asigurată confidențialitatea și protecția informațiilor și a programelor prin parole, cod de identificare pentru accesul la informații
- este obligatorie realizarea de copii de siguranță pentru programe și informații;
- să respecte reglementările în vigoare cu privire la securitatea datelor și fiabilitatea sistemului informatic de prelucrare automată a datelor
- prestatorul este obligat sa respecte caracterul confidential al informatiilor la care are acces pe perioada contractului.
- Prestatorul va acorda consultanță administratorilor și utilizatorilor aplicațiilor, oferind sprijin acestora în înțelegerea mecanismelor, efectuarea unor operații, emiterea unor rapoarte, etc.
- Timpul maxim de rezolvare a solicitărilor D.I.T.L. Sector 5 este in conformitate cu prevederile caietului de sacini
- Pentru depășirea termenului maxim de rezolvare a solicitărilor se vor percepe penalități de 10% din valoarea sumei totale lunare pentru fiecare problemă nesoluționată. Pentru solicitările care presupun dezvoltare din partea prestatorului penalitatea menționată anterior se aplică dacă solicitarea nu este remediată în maxim 60 de zile de la sesizarea ei.
- Prestatorul va pune la dispoziția beneficiarului manuale de utilizare a aplicațiilor actualizate, precum și proceduri detaliate ale principalelor operațiuni efectuate de personalul beneficiarului, cum ar fi spargeri și unificări de roluri, creare borderouri, compensări la rol, etc.
- In cazul asumării executării unor operațiuni automate, de exemplu emitere titluri executorii prestatorul își va respecta termenul convenit cu beneficiarul în vederea realizării acestora, în caz contrar va suporta consecințele întârzierii.
- Prestatorul se obligă ca cel puțin din 3 în 3 luni să delege o persoană în vederea discutării cu utilizatorii modulelor eventualele modificări și actualizări ale soft-ului, precum și implicațiile acestora.
- Prestatorul va rezolva în cel mai scurt timp posibil disfuncționalitățile/blocajele survenite în activitatea beneficiarului în urma indisponibilității echipamentelor informatice pe care le gestionează.
- Prestatorul va actualiza aplicația la orice modificare de legislație care vizează sfera programelor gestionate, astfel:
- Actualizările de versiuni ale aplicațiilor software (upgrade) trebuie să fie emise în termene utile (până la data intrării în vigoare a actelor normative) în funcție de modificările legislației specifice (Legi, Ordonante, Hotărâri ale Guvernului, Hotărâri ale Consiliului Local etc). Autoritatea contractantă este obligată să transmită actele normative către prestator și să stabilească o dată de actualizare corespunzătoare.
- Actualizări ale aplicațiilor din inițiativa prestatorului, în vederea îmbunătățirii performanțelor, diversificării facilităților oferite și a evoluției per ansamblu a soluției, din punct de vedere funcțional și/sau tehnologic. Presupune orice fel de îmbunătățire a aplicațiilor, atât în zona de securitate cât și în zona de dezvoltare module noi sau facilități diverse (ex: rapoarte, fluxuri etc).
- Back-up bază de date/documente/înscrisuri, arhivare bază de date/documente/înscrisuri, existente în aplicații într-o structură care să permită o accesare facilă în anumite cazuri speciale
- Este obligatorie furnizarea împreună cu fiecare versiune de soft a specificațiilor privind instrucțiunile de instalare.
- Prestatorul trebuie să asigure un mecanism eficient pentru implementarea noilor versiuni de aplicații software.
  - Prestatorul trebuie să asigure întreținerea preventivă a consistenței bazelor de date.
  - Prestatorul trebuie să asigure mentenanța sistemului de plată electronică a impozitelor și taxelor locale, precum și a funcționalităților de export către ANAF a informațiilor fiscale, conform protocolului încheiat între ANAF și beneficiar.
  - Prestatorul trebuie să asigure mentenanța sistemului de contabilizare a veniturilor și asistența beneficiarului în verificarea situațiilor contabile
  - Suport la sediul Beneficiarului, pentru prezentarea și trainuirea personalului DITL Sector 5, ori de câte ori se adaugă funcționalități noi, aplicației. Suport/training specific aplicației software pentru îmborspătarea informațiilor angajaților DITL Sector 5, cel puțin o data pe an. Acest suport se va face în urma unui calendar stabilit de cele două părți implicate

## 10. Obligatiile principale ale beneficiarului

10.1. Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru executarea prezentului contract de servicii, în termen de 30 zile de la recepția facturilor lunare pentru serviciile prestate.

10.2. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unei situații neprevăzute în legătură cu contul bancar sau alocarea bugetară, beneficiarul nu datorează majorări, penalități sau daune-interese prestatorului.

10.3. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul suplimentării/diminuării tipurilor și cantităților de servicii, în funcție de necesitățile și posibilitățile financiare.

10.4. Să organizeze arhivarea datelor, programelor sau produselor de prelucrare astfel încât informațiile să poată fi reprocesate;

10.5. Să dețină la sediul său, pe perioadă neprescrisă, manualul de utilizare complet și actualizat al fiecărui produs-program utilizat în vederea exploatarei optime a acestora;

10.6. Pe perioada neprescrisă se va organiza o gestiune a versiunilor, modificărilor, corecturilor și schimbărilor de sistem informatic, produse-program și sistem de calcul.

10.7. Dacă entitatea, în cursul acestei perioade, a schimbat sistemul de calcul, respectiv de prelucrare a datelor, trebuie să se efectueze o reconciliere între datele arhivate și versiunile noi ale produselor-program și ale echipamentelor de calcul.

10.8. Arhivele pe suport magnetic trebuie actualizate periodic pentru a asigura accesibilitatea datelor.

## 11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,01% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator în mod culpabil și repetat, da dreptul beneficiarului de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.3. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## 12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1.(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine în termenul convenit.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în perioada convenită. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3. Prestatorul declară pe propria răspundere că este de acord cu prevederile contractului și termenii de plată, în funcție de fondurile alocate.

12.4. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele în vigoare.

12.6. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente prezentului contract.

### 13. Alte responsabilitati ale beneficiarului

13.1. Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

13.2. Certificarea de către beneficiar a faptului că serviciile au fost prestate in totalitate se face la destinatie în baza unor rapoarte de mentenanță.

13.3. Beneficiarul se obliga sa nu divulge unei terte persoane nici o informatie confidentiala primita de la prestator ca urmare a incheierii prezentului contract. Informatia confidentiala cuprinde: datele personale ale prestatorului, informatii privind organizarea, structura administrativa, personalul sau dotarea tehnica a prestatorului.

### 14. Receptie si verificari

14.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea acestora.

14.2. Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Beneficiarul are obligatia de a notifica in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru efectuarea receptiei, testelor și inspectiilor.

14.3. Lunar se vor intocmi rapoarte de activitate: Raportul de mentenanță preventivă și Raportul de mentenanță corectivă care vor fi asumate de responsabilul de contract si se vor constitui ca anexa la facturile emise. Neîntocmirea sau nevizarea de către reprezentantul DITL sector 5 (în mod justificat) acestor rapoarte va duce la neplata facturii din luna respectivă.

14.4. Serviciile prestate sunt considerate recepționate și pot fi plătite doar dacă pentru acestea, entitatea achizitoare a întocmit un Proces verbal de recepție a serviciilor prestate. Procesul verbal de recepție a serviciilor prestate va fi întocmit de persoana desemnată prin decizie a directorului general al achizitorului, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea rapoartelor lunare emise de către prestator.

14.5. Persoana desemnată va verifica livrabilele în termen de maximum 5 zile lucrătoare. În cazul constatării unor neconformități, managerului de proiect al autorității contractante va solicita prestatorului, printr-o notificare scrisă, remedierea acestora. Prestatorul va transmite, în termenul precizat în notificare (nu mai mult de 20 de zile), o nouă versiune revizuită a Raportului de mentenanță (corectivă sau preventivă, suport tehnic și asistență tehnică).

14.6. Persoana desemnată va verifica Raportul de prestație revizuit, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, iar în cazul în care se constată din nou neconformități, serviciile se consideră întârziate și se aplică penalități conform clauzelor contractuale.

14.7. Modalitatea de măsurare a succesului este reprezentată de următorii factori:

- Nivelul de „downtime” al sistemului (numărul/durata întreruperilor în funcționare);
- Încadrarea în timpii normați de intervenție și soluționare a sesizărilor semnalate;
- Nivelul calității și viteza de implementare a schimbărilor solicitate.

Încadrarea în intervalul 0-1% (dar nu mai mult de 30 minute/zi) ca rata de downtime, pe parcursul unei luni calendaristice facturate, se achita integral de catre autoritatea contractantă.

O rata de downtime care depaseste 1% pe parcursul unei luni calendaristice facturate se considera neconformă cu standardul de calitate al autoritatii contractante în ceea ce privește serviciul de mentenanță și plată pentru luna respectivă nu se execută.

O rata de downtime care depaseste mai mult de 30 minute/zi pe parcursul unei luni calendaristice facturate se considera parțial neconformă cu standardul de calitate al autoritatii contractante în ceea ce privește serviciul de mentenanță și plată pentru luna respectivă se execute parțial, cu o diminuare de 10% pentru fiecare zi în care s-a depășit termenul de mai sus.

### 15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1.(1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt de la semnarea contractului.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate beneficiarului partile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului,
- b) totalul cheltuielilor aferente, fara a modifica pretul contractului.

## 16. Asigurări

16.1. Prestatorul are obligația de a asigura complet serviciile prestate prin contract, în funcție de termenul de prestare convenit.

## 17. Servicii

17.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze prestatorul de nici o obligație asumată prin contract.

## 18. Caracterul confidențial al contractului:

18.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

18.2. Prestatorul se obliga sa pastreze confidențialitatea comunicărilor și protejarea datelor de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

18.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

18.4. Prestatorul se obligă, ca în executarea prezentului contract să respecte obligațiile de confidențialitate asumate prin prezentul contract semnat cu Beneficiarul.

18.5. Prestatorul se obliga sa pastreze confidentialitatea datelor și a informațiilor cu care intra in contact in caz contrar urmand a suporta daune-interese pentru eventualele pagube suferite de beneficiar din nerespectarea acestei obligatii.

## 19. Ajustarea prețului contractului

19.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate la punctul 5.1 din contract.

19.2. Prețul contractului este ferm, nu este posibilă ajustarea prețului contractului.

## 20. Amendamente

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 21. Încetarea contractului

21.1. Prezentul contract poate înceta, prin:

- a) acordul scris al părților;
- b) rezilierea potrivit prevederilor art. 11.2 din contractul;
- c) autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere;
- d) în cazul în care furnizorul se regărește într-una din situațiile de excludere potrivit art. 164 – 167;
- e) ajungere la termen.

## 22. Cesiunea

22.1. Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al beneficiarului.

22.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate sau orice alte obligatii asumate prin contract.

## **23. Forta majora**

23.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

23.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

23.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

23.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

23.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

## **24. Solutionarea litigiilor**

24.1. Beneficiarul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

24.2. Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, beneficiarul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, de instantele judecatoresti competente.

## **25. Limba care guverneaza contractul**

25.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana

## **26. Comunicari**

26.1.(1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

26.2. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## **27. Legea aplicabila contractului**

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

## **28. Caracterul confidential al contractului**

28.1. Fără a aduce atingere obligatiilor prevazute in prezentul Contract si anexele acestuia privind furnizarea informatiilor si documentelor necesare desfasurarii activitatilor, partile se angajeaza sa depuna toate diligentele pentru pastrarea confidentialitatii datelor cu caracter personal in conformitate cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European si a Consiliului-din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de catre autoritatile competente in scopul prevenirii, depistarii, investigarii sau urmaririi penale a infractiunilor sau al executarii pedepselor si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Deciziei -cadru 2008/977/JAI a Consiliului si in conformitate cu prevederile Regulamentului nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor).

28.2. În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local a Sectorului 5 nr.89/04.05.2021, privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență decizională a instituțiilor subordonate Consiliului Local al Sectorului 5, vor fi publicate pe site-ul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5, www.ditl5.ro - meniul "Transparență decizională", următoarele documente: contractul de achiziție publică și anexele încheiate, facturile aferente contractului de achiziție publică, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

28.3. Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

a) Informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente.

b) Partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

28.4. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

28.5. Datele cu caracter personal așa cum sunt clasificate în Regulamentul 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

28.6. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

28.7. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR**  
**DIRECȚIA DE IMPOZITE**  
**ȘI TAXE LOCALE SECTOR 5 BUCUREȘTI**

**PRESTATOR**

**DITL**DIRECȚIA DE IMPOZITE ȘI TAXE  
LOCALE A SECTORULUI 5**SEDIUL CENTRAL DITL5**

www.ditl5.ro

031.96.99

secretariat@ditl5.ro

str.Mihail Sebastian nr.23

CIF:38320436

**Anexa nr.1**

Nr.crt.	Denumire aplicație / funcționalitate	Valoare estimată lunară [lei fara TVA]	Nr. luni	Valoare estimată pe 12 luni [lei fără TVA]
1.				

**BENEFICIAR  
DIRECȚIA DE IMPOZITE  
ȘI TAXE LOCALE SECTOR 5 BUCUREȘTI****PRESTATOR**