

**APROB,
DIRECTOR GENERAL,
PERNIU IONUȚ DANIEL**

A N U N Ț
**Privind desfășurarea concursului de recrutare în vederea
ocupării funcțiilor publice de execuție vacante**

Direcția de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5, organizează concurs de recrutare, pentru funcțiile publice de execuție vacante din cadrul Direcției de Impozite și Taxe Locale Sector 5, proba scrisă va avea loc în data de **26.10.2021 ora 13,00** (proba interviu va fi anunțată după proba scrisă), în sediul din București, str.Mihail Sebastian nr.23, bl.S13, sector 5, în conformitate cu următoarele prevederi:

- H.G. nr. 611/2008 privind dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

DOSARUL DE CONCURS pentru înscriere trebuie să conțină următoarele documente :

- a. formular de înscriere, conform anexa 3 din HG nr.611/2008;
- b. curriculum vitae, modelul comun European;
- c. copia actului de identitate;
- d. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e. copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioadă lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice ;
- f. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g. *cazierul judiciar;
- h. declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calitatii de lucrator al Securității sau colaborator al acesteia

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului Sănătății.

** În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor acesta are obligația*

de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data și ora organizării interviului.

Documentele solicitate în copie se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția actului de identitate care poate fi transmis și în format electronic la adresa de e-mail: e-mail: carp.simona@ditl5.ro

Informații suplimentare la tel. 0724500552 – inspector Carp Simona în cadrul Compartimentului Resurse Umane și SSM – DITL Sector 5, e-mail: carp.simona@ditl5.ro

Compartimentul Tehnologia Informației - Direcția de Impozite și Taxe Locale Sector 5

➤ 2 posturi de inspector, clasa I grad profesional superior

Durată normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, pe perioadă nedeterminată.

CONDIȚIILE DE PARTICIPARE:

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale:**

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei.
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărârea judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- j) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Persoanele care se înscriu la concurs, trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice:

➤ 2 posturi de inspector, clasa I grad profesional superior

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice și ingineresti
- Condiții minime de vechime – 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Concursul constă în 3 etape succesive:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviul.

Concursul se va organiza conform calendarului urmator:

- depunerea dosarelor se face în termen de 20 zile de la data publicării pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe site-ul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5, în perioada **24.09.2021 – 13.10.2021** la sediul DITL Sector 5 din București Str. Mihail Sebastian nr.23, bl. S13 sector 5 – Compartimentul Resurse Umane si SSM;
- **proba scrisa** se va desfășura în data de **26.10.2021 ora 13.00** la sediul DITL Sector 5 din București Str. Mihail Sebastian nr.23, bl. S13 sector 5
- **interviul** va avea loc, după proba scrisă, la o dată care va fi anunțată ulterior.

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României, republicată;	Cunoașterea prevederilor Constituției României
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;	Cunoașterea reglementărilor legale privind Titlul I și II ale părții a VI -a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare .
3. Ordonanța de Guvern nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare – republicată cu modificările și completările ulterioare;	Cunoașterea prevederilor legale privind Ordonanța de Guvern nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare – republicată
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratamente între femei și bărbați republicată cu modificările și completările ulterioare;	Cunoașterea prevederilor privind Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratamente între femei și bărbați republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea de Guvern nr. 89/2020 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Digitalizarea României,cu modificările și completările ulterioare	Cunoașterea reglementărilor Hotărârii de Guvern nr. 89 /28.01.2020 privind organizarea Autoritatii pentru Digitalizarea Romaniei în vederea transformării economiei românești
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,cu modificările și completările ulterioare	Cunoașterea reglementărilor legale ale Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
7. Legea nr. 362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice,cu modificările și completările ulterioare	Cunoașterea reglementărilor legale ale legii nr. 362/2018 cu privire la nivelul de securitate a rețelelor și sistemelor informatice
8. Instalare,configurare și administrare Microsoft Windows Server ® 2016, 2019 (http://www.microsoft.com)	Cunoașterea configurării și administrării sistemelor de operare Microsoft Windows Server versiunile 2016,2019,a administrării și configurării Microsoft Active Directory
9. Documentație CISCO (http://www.cisco.com);	Cunoașterea configurării routerelor Cisco
10. Rețele de calculatoare,Andrew S. Tanenbaum ,ediția a patra	Cunoașterea funcționării rețelelor locale de calculatoare,a configurării stațiilor de lucru-sisteme de operare Windows 8 și 10

Atribuțiile postului prevazute în Fisa postului pentru funcția publică de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Tehnologia Informației :

- Asigură proiectarea, instalarea și administrarea infrastructurii de rețea;
- Asigură funcționalitatea rețelei de calculatoare și a echipamentelor de conectare și de comunicații,
- Asigură administrarea serverelor: setări drepturi de acces pentru utilizatori, configurări conturi email -MS Exchange Server, configurare și întreținere Active Directory
- Proiectează și aplică strategia de securitate a rețelei, gestionând programul de antivirus atât pe servere cât și pe stațiile de lucru;
- Instalează și configurează WSUS pentru aplicarea patch-urilor de sistem
- Realizează procesele de back-up
- Menține relația cu furnizorul de Internet în cazul apariției de disfuncționalități ale conexiunii de Internet pentru a asigura remedierea cu celeritate a problemei survenite
- Intocmesc situațiile de evidență ale echipamentelor informatice și asigură actualizarea permanentă a acestora
- Participă activ la procesul de digitalizare a instituției, împreună cu Serviciul Prelucrare Automată a Datelor, sub coordonarea directă a Directorului General Adjunct 1
- Asigura funcționalitatea conturilor oficiale ale Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5
- Răspunde de predarea, sub semnătură de predare-primire, a tuturor lucrărilor;
- Păstrează confidențialitatea informațiilor gestionate în diverse sisteme informatice aflate în implementare sau exploatare;
- Îndeplinește, în condițiile legale, orice alte atribuții repartizate de conducere;

Afisat azi 24.09.2021