



# DITL

DIRECȚIA DE IMPOZITE ȘI TAXE  
LOCALE A SECTORULUI 5

SEDIUL CENTRAL DITL5  
www.ditl5.ro  
0799 208 181/031.432.88.64  
secretariat@ditl5.ro  
Mihail Sebastian nr. 23  
CIF: 38320436

APROB  
DIRECTOR EXECUTIV,  
VALERIAN SĂLĂVĂSTRU



ANUNT

## DIRECȚIA DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE A SECTORULUI 5

Organizeaza concurs conform H.G. nr.286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare in data de **13.12.2019 ora 10<sup>00</sup>** pentru ocuparea functiei contractuale vacante pe perioada nedeterminata, - *I post - programator ajutor tr II la Serviciul Prelucrarea Automata a Datelor din cadrul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5.*

### DOSARELE DE CONCURS pentru înscriere trebuie să conțină următoarele documente :

- cererea de înscriere la concurs ( formular de la Compartimentul de Resurse Umane și SSM);
- copia actului de identitate, sau orice alt document care atesta identitatea , potrivit legii;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
- carnetul de muncă, sau după caz, adeverințe care atesta vechimea în muncă, în meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;
- \*cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;  
adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in format standard stabilit de Ministerul Sanatatii.
- curriculum vitae;

*\* In cazul in care candidatul depune o declaratie pe propria raspundere că nu are antecedente penale, in cazul in care este declarat admis la selectia dosarelor acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului*

*Documentele solicitate in copie vor fi insotite de original în vederea verificării conformității acestora de către secretarul comisiei de concurs.*

### CONDIȚIILE DE PARTICIPARE:

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **CONDITIILE SPECIFICE:**

##### **Pentru postul de programator ajutor din cadrul Serviciului Prelucrarea Automata a Datelor :**

- Nivelul studiilor : studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în munca: 1 an.

##### **Bibliografie pentru concurs:**

1. Glenn Brookshear – introducere în informatica, Editura Teora;
2. Gabriel Dima – PC – ABC –ul utilizării, editura Teora;
3. Dan Marinescu, George Dimitriu – PC – manualul începătorului, editia II, Editura Teora;
4. Joanne Woodcock – PC pentru începători, Editura Teora;
5. Winn Roesch – totul despre hardware, editia II, Editura Teora;
6. Joe Habraken – Microsoft Office 8 în 1, Editura Teora
7. Ordonanța Guvernului Nr. 2/2001 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare
8. Legea Nr. 203/2018 din 20 iulie 2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale cu modificările și completările ulterioare

##### **Concursul se va organiza conform calendarului următor:**

- **Depunerea dosarelor** se va face începând din data de **20.11.2019** până la data de **03.12.2019 ora 15,00** la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5 - Compartimentul Resurse Umane și SSM;
- **Proba scrisă** se va desfășura în data de **13.12.2019 ora 10<sup>00</sup>** la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5.
- Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de **13.12.2019**, la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5 și pe pagina de internet;
- Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5 în data de 16.12.2019, până la ora 14,30, persoana de contact secretar Samoila Cristina, telefon 0724500063.
- Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5 și pe pagina de internet, în data de **17.12.2019**;
- 
- **Proba Interviu:** se desfășoară la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5, în data de **18.12.2019 ora 10.00**;
- Rezultatul la interviu se afișează în data de **18.12.2019**, la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5, și pe pagina de internet;

- Eventualele contestații privind rezultatul probei interviu se depun la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5 in data de **19.12.2019, pana la ora 14.30**, persoana de contact secretar Samoila Cristina, telefon 0724500063.
- Rezultatul solutionarii contestațiilor cu privire la proba interviu se afiseaza la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5 si pe pagina de internet ,in data de **20.12.2019**;
- Rezultatele finale ale concursului se afiseaza la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 5 din București, Str. Mihail Sebastian nr.23, bloc S13, Sector 5 si pe pagina de internet, in data de **21.12.2019**  
Informații suplimentare la tel. 0724500063 - Compartimentul Resurse Umane și SSM.

Afisat azi 20.11.2019  
Secretar comisie  
Samoila Cristina